

# Анализ работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №27 с.Львовского за 2018-2019 учебный год

* 1. **Особенности организации воспитательно-образовательной работы за 2018-2019 учебный год**

Перед коллективом детского сада на 2018-2019 учебный год были поставлены следующие цели и задачи:

Цель: Всестороннее и гармоничное формирование личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, полноценное проживание периода дошкольного детства.

Задачи:

1. Охрана жизни, сохранение и укрепление здоровья детей.
2. Организация работы по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
3. Использование традиционных и инновационных технологий, направленных на обновление учебно-воспитательного процесса, развитие познавательных способностей детей, детского творчества и их интеллектуального развития.
4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, их развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
5. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Для достижения поставленных целей особое внимание уделялось:

созданию в детском саду атмосферы, стимулирующей социальную, игровую, творческую, экспериментально-познавательную инициативу;

Для достижения образовательной цели решались задачи, направленные на развитие речи, игровой и изобразительной деятельности, физической подготовленности, развитие математических представлений дошкольников.

Данные задачи решались через разнообразные формы методической работы **-**

# традиционные:

* тематические педсоветы;
* семинары-практикумы;
* мастер-классы;
* работа педагогов над темами самообразования;
* открытые мероприятия и их анализ;
* выставки творческих работ и рисунков;
* консультации;
* взаимодействие с семьей;
* контроль;

# инновационные:

* портфолио педагогов;
* проектная деятельность;
* творческие конкурсы;
* активные формы методической работы.

Методическая работа ведется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе анализа работы за прошлый период и строится по **4 основным направлениям:** аналитическая деятельность, организационно- методическая деятельность, консультационная деятельность, информационная деятельность.

Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и мастерства педагогов, оказание помощи в поисках эффективных форм работы с детьми.

Воспитательно-образовательная работа в детском саду осуществлялась по образовательной программе детского сада, разработанной на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования

«ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой М. А. Васильевой с приоритетным направлением художественно- эстетического развития детей. Кроме этого, были задействованы парциальные программы: «Безопасность» Р. Б. Стеркиной, «Приобщение детей к истокам русской народной культуре» О. Л. Князевой, «Юный эколог» С.Н. Николаевой, «Изобразительная деятельность в детском саду», И.А. Лыковой и др.

В течение учебного года **деятельность ДОУ** была направлена на:

* обеспечение стандарта дошкольного образования как системы требований к содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста с учетом соблюдения преемственности при переходе к следующему возрастному периоду;
* создание атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития;
* создание условий, благоприятствующих становлению базисных характеристик личности дошкольника, отвечающих современным требованиям;
* использование традиционных, инновационных и зарубежных технологий, направленных на обновление образовательного процесса, развитие познавательных способностей детей и их творческого потенциала;
* повышение профессионального мастерства педагогов.

# Самообразование педагогов Курсы повышения квалификации.

Значительную роль в достижении целей **имеет кадровое обеспечение** и система повышения профессионального уровня педагогических работников через:

* обучение на семинарах, курсах
* аттестацию педагогических работников;
* самообразование;
* развитие творческого потенциала

С целью повышения квалификации, успешного внедрения ФГОС ДО в **2018**

**году** завершили обучение 4 педагога детского сада.

Педагоги нашего ДОУ активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования. Продолжена работа по внедрению в ДОУ технологии «Портфолио педагога».

Хочется отметить портфолио педагогов: Мустафаевой А.Ю., Павленко Ю.Н.

Недостаток – формальное отношение отдельных педагогов к формированию своего портфолио.

Повышение квалификации педагогов происходит не только при обучении на курсах, но и через **самообразование** по выбранным в начале учебного года темам, при самостоятельном изучении методической литературы, периодической печати, отчитывались по результатам самообразования на педагогических часах.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО педагога** | **тема** | **год работы** | **результат** |
| Трегубова Татьяна Владимировна | Подвижные игры в дошкольномобразовательном учреждении | с | 2018 | Обобщение напедсовете, 2020г. |
| Павленко Юлия Николаевна | Игра - как средство общения детей | с | 2017 | Обобщение на педсовете, 2019г. |
| Кокос Марина Сергеевна | Развитие речи старших дошкольников через театрализованнуюдеятельность | с | 2018 | Обобщение на педсовете, 2020г. |
| Павлова Надежда Михайловна | Система контрольной деятельности старшего воспитателя ДОУ | с | 2016 | Обобщение на педсовете, 2019г. |
| Козина Наталья Ивановна | Роль загадки в развитии дошкольника | с | 2017 | Обобщение напедсовете, 2019 г. |
| Курс -Романовская Валентина Ивановна | Особенности организациисюжетно-ролевых игр детей младшего дошкольного возраста | с | 2014 | Обобщение на педсовете, 2017г. |
| Мустафаева Анна Юрьевна | Художественно-эстетическое воспитание подрастающего поколения средствамифольклора | с | 2017 | Обобщение напедсовете, 2020 г. |

Наибольшие трудности педагоги испытывали в:

-определение объема содержания при планировании и проведении организованной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС;

* организации целостности педагогического процесса;
* освоении современных образовательных технологий.

Анализ практической деятельности по **повышению квалификации работников образования** показывает, что наиболее востребованными направлениями повышения квалификации у педагогов являются:

* инновационные формы и технологии организации образовательного процесса,
* обновленные методы и приемы организации работы с воспитанниками.

Педагоги посетили семинары РМО по темам: «ФГОС ДО: галерея лучших педагогических практик», «Развитие системы профессиональных компетенций педагога ДОО», «Социальное партнёрство детского сада и родителей как ресурс реализации ФГОС ДО». В течение учебного года педагоги на уровне ДОУ представляли свой педагогический опыт через мастер-классы и открытые просмотры организованной образовательной деятельности. Педагоги активно включились в поиск новых форм сотрудничества с родителями и семьями воспитанников. Для родителей проведена серия мастер-классов для родителей: «Семейный дневник»,

«Мастерская Деда Мороза», «Что можно сделать из картонной коробки»

На протяжении всего года педагогами детского сада все шире используются **проектные технологии,** что являлось одной из приоритетных задач на прошедший учебный год. Все мероприятия, проводимые в ДОУ были

разработаны и реализованы как проекты. Проектная деятельность в ДОУ проходила при участии родителей и их поддержке. Семейный проект

«Книжки-малышки для дочки и сынишки» в средней группе, «Адаптация малышей: проблемы и успехи» во второй младшей группе, акции «Космос ближе» и « Папам, мамам на заметку - пристегни ребёнка крепко»; «Мама-

солнышко моё», «Рождественские колядки» и др. в подготовительной группе.

# Анализ физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

На протяжении многих лет задача укрепления и сохранения здоровья дошкольников является наиважнейшей. Это отражено в направлениях деятельности детского сада, а также ежегодно отражается в годовых задачах.

В план также входит создание условий для двигательной активности детей на весенне-летний и осенне-зимний периоды с учетом половозрастных особенностей детей.

Особое внимание уделяется сохранению психического и физического здоровья воспитанников детского сада. Педагогами детского сада активно используются различные **здоровьесберегающие технологии.**

Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, в зависимости от сезона и погоды. В группах проводятся воздушное закаливание, ходьба по дорожке здоровья, хождение по массажной дорожке, обширное умывание и другие. Много пособий сделано руками педагогов и родителей. Это

различные дорожки для профилактики плоскостопия, сколиоза, дыхательной гимнастики.

С целью положительного эмоционального состояния детей с утра,

используются различные формы проведения гимнастики (с традиционным комплексом упражнений, танцевально- ритмические упражнения и в форме подвижных игр). В ***летний период*** утренняя гимнастика проводится на открытом воздухе.

Старшей медицинской сестрой ведется учет состояния здоровья.

Это позволяет определить оптимальную физическую нагрузку и условия физического воспитания для каждого ребенка. В нашем детском саду проводятся как традиционные, так и новые виды физкультурных занятий:

* интегрированные;
* нетрадиционные.

Систематически проводятся:

* утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма;
* закаливание (воздушные и водные процедуры, хождение по массажным коврикам);
* музыкально-ритмические занятия;
* подвижные игры на прогулках;
* гимнастика после сна;
* пальчиковая гимнастика;
* дыхательная гимнастика.

Большая роль в пропаганде физкультуры и спорта, формированию здорового образа жизни отводится сотрудничеству с родителями. Проведение родительских собраний, вовлечение родителей в спортивно-оздоровительную

работу детского сада стало традицией.

В родительских уголках постоянно обновляется информация об организации двигательной активности детей и подвижных игр в семье, об активном отдыхе в выходные дни и в период отпуска.

Педагоги ДОУ способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни:

* бережного отношения к своему организму, представления о том, что полезно и что вредно для здоровья, овладению необходимыми

гигиеническими навыками;

* помогают детям осознать пользу рационального питания и соблюдать соответствующие правила.

В сетку занятий каждой возрастной группы включены 3 физкультурных занятия, одно из которых проводится на улице (если позволяют погодные условия). Комплексы упражнений разнообразны, предусматривают оправданные нагрузки, удовлетворяющие потребность ребенка в движении. В следующем году особо уделить внимание проведению физкультурных занятий в интересной, увлекательной форме, как на улице, так и в зале. В младшей группе на занятии используются занимательные сюжеты, игровые ситуации, присутствие сказочных героев, знакомых детям, для повышения работоспособности и для развития интереса к физической культуре и спорту. Все мероприятия распределяются по месяцам в перспективном плане.

Уделяется внимание профилактике переутомления детей, проводятся физминутки, пальчиковые игры, артикуляционная гимнастика, бодрящая гимнастика (после дневного сна), соблюдается дифференцированная нагрузка на физкультурных занятиях.

Для занятий физкультурой созданы условия в детском саду. Но всё же, нет достаточного количества атрибутов для спортивных игр, мячей больших и малых, не оформлена спортивная площадка. Недостаточное количество финансовых средств затрудняет работу по созданию центров двигательной активности дошкольников согласно современным требованиям.

Для обеспечения баланса между непосредственно образовательной и свободной деятельностью дошкольников соблюдается **режим дня**, учитывающий функциональные возможности и возрастные особенности детей, состояние их здоровья. Сочетание и чередование разных видов деятельности (умственной, физической, игровой и др.) способствуют сохранению работоспособности детей, предохраняют детский организм от переутомления.

Мониторинг состояния здоровья детей проводится медицинской сестрой. В целом работу по обеспечению благоприятных условий для сохранения и

укрепления психофизического здоровья детей, формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни, сознательного отношения к своему здоровью можно признать удовлетворительной. Сложившаяся система работы приносит хорошие результаты, при условии систематичности и добросовестного отношения педагогов.

# Педагогические диагностика и мониторинг

**Педагогический процесс** современного детского сада должен быть ориентирован на обеспечение развития каждого воспитанника, нацелен на полноценное проживание ребенком всех этапов детства. Возникает потребность в такой системе контроля качества педагогического процесса, которая позволит педагогу не просто отслеживать динамику физического, интеллектуального и личностного развития для построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, но и выстроить работу так, чтобы можно было проследить достижения каждого воспитанника в той или иной образовательной области.

Основываясь на приказ Министерства образования и науки об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Примерной основной образовательной программы, выяснилось:

* во ФГОС ДО не предусмотрены требования к уровню развития детей

-не разработаны единые критерии психофизиологического и личностного развития дошкольников

* отсутствует единый механизм сбора информации о достижении результатов освоения ООП

ФГОС ДО в п. 3.2.3 подтверждает, что "При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики "

Таким образом, и раньше, и теперь педагогическая диагностика является неотъемлемым компонентом образовательного процесса. Без диагностики невозможно достижение поставленных целей, а так же эффективное управление дидактическим процессом.

Диагностика является разовым способом сбора информации, на основе которой отслеживаются результаты и определяются нами пути дальнейшего развития деток с учетом их индивидуальных способностей и возможностей.

В МБДОУ ДС №27 разработано «Положение об оценке и критериях

усвоения программы». Педагоги в ходе наблюдений, анализа продуктов творческой деятельности детей, бесед, опираясь на целевые ориентиры, провели мониторинг.

**Мониторинг** - это действие, состоящее из трех этапов; сбор информации, анализ полученной информации, принятие решения на основе анализа. Диагностику можно считать одним из способов сбора информации.

**Основная задача мониторинга** – определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Содержание мониторинга тесно связано с образовательной программой обучения и воспитания детей в ДОУ.

**Мы проводим мониторинг два раза в год (в сентябре и в мае), это делают воспитатели.** Нами была выбрана модель педагогического мониторинга по Афонькиной Ю.А., разработанного на основе положений ФГОС ДО с учетом современных исследований в области детской психологии и дошкольной педагогики.

**Субъект мониторинга** - дети дошкольного возраста

**Объектом мониторинга** являются физические, интеллектуальные и личностные качества детей.

**Предметом мониторингового исследования** являются навыки и умения воспитанников.

# Периодичность и сроки проведения мониторинга:

Проводится 2 раза в год: сентябрь и май. Длительность проведения: 1 неделя.

**Основные задачи мониторинга** детского развития и уровня достижения детьми планируемых результатов:

1. Выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и

наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

1. Определить степень освоения ребенком образовательной Программы и влияние образовательного процесса на [развитие ребенка](http://pandia.ru/text/category/razvitie_rebenka/).

# Методы получения результатов мониторинга:

* наблюдения за детьми;
* беседы;
* анализ продуктов детской деятельности;
* диагностические ситуации.

# Диагностический инструментарий:

* вопросники;
* диагностические задания (дидактические игры, проблемно-игровые и образовательные ситуации);
* продукты детской деятельности;
* карты индивидуального развития ребёнка для заполнения показателей.

1.Методическое пособие «Комплексная оценка результатов освоения программы «От рождения до школы» /под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой. – Волгоград: Учитель, 2012 г. 2. Методическое пособие

«Мониторинг качества освоения программы» /Афонькина Ю.А.. – Волгоград: Учитель, 2012 г.

# Система оценки:

Оценка уровня овладения ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательной области:

В - высокий;С - соответствует возрасту; Н - большинство компонентов недостаточно развиты.

# Сводная таблица о результатах усвоения детьми Программы по образовательным областям (%) за 2018-2019 уч.г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательные области | Уровень развития(сентябрь 2018) | Уровень развития(май 2019) |
|  | В | С | Н | В | С | Н |
| 1.Познавательноеразвитие | 8% | 56% | 36% | 41% | 50% | 9% |
| 2. Речевое развитие | 7% | 48% | 45% | 37% | 52% | 11% |
| 3.Социально-коммуникативное развитие | 17% | 57% | 26% | 47% | 53% | 0% |
| 4.Художественно-эстетическое развитие | 11% | 51% | 38% | 39% | 53% | 8% |
| 5.Физическоеразвитие | 26% | 60% | 14% | 43% | 54% | 3% |
| Общий показатель по развитиюинтегративногокачества | 13,8% | 54,4% | 31,8% | 41,4% | 52,4% | 6,2% |

По результатам наблюдения и анализа карт развития можно сделать **вывод** о наличии наиболее **высоких результатов** в образовательных областях

«Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», требует внимание развитие детей по освоению образовательных областей «Речевое развитие» и «Познавательное развитие». Детальный анализ составляющих данных областей позволяет выявить следующие **затруднения: «**Речевое развитие». Признаками таковых результатов стало то, что достаточно большой процент детей, имеющие нарушения в звукопроизношении (шипящие, свистящие, соноры), наблюдается затруднения в связанной речи, снижены показатели развития фонематического восприятия. Отмечается недостаточное овладение навыками обучения грамоты: звуко-слогового анализа слова, определение количества слов в предложении и схематическое изображение состава слова, предложения, развитие мелкой моторики. Не все используют наречия, обозначающие взаимоотношения людей, их отношение к труду.

«Познавательное развитие: ФЭМП». В данной области отмечаются наличие затруднений в представлениях о составе числа из двух наименьших, о

структуре задачи, ориентировка в пространстве - путают отношения

«между», «рядом», «у», «возле», вблизи» .Вместе с тем, позитивные изменения в развитии интегративных качеств у воспитанников группы позволяют сделать вывод об эффективности построения образовательного процесса в МБДОУ ДС №27 об эффективности реализации основной образовательной программы в дошкольном учреждении.

При сотрудничестве с педагогами школы в течение года проходило

наблюдение за успешностью обучения первоклассников - выпускников детского сада, за их социализацией, коммуникативными навыками.

Наши дети отмечены учителями как любознательные, увлечённые,

творческие, обладающие лидерскими качествами. Процесс наблюдения за их дальнейшими успехами продолжается.

# Социальное партнёрство

В 2018-19 учебном году в соответствии с ФГОС ДО был запланирован ряд совместных ***мероприятий по преемственности***: родительские собрания, семинары с участием педагогов МОУ СОШ 27, экскурсии, соревнование между воспитанниками ДС №№27 и 18 и др. Наши дети в рамках

преемственности и в соответствии с ФГОС ДО активно участвовали в совместных мероприятиях «Кубанские игры» и в краевом фестивале

«Планета детства», проводимом на базе Львовского СДК.

Педагоги и воспитанники МБДОУ ДС №27 были отмечены грамотами общественных организаций за участие в различных мероприятиях, воспитание активности детей, за большой вклад в патриотическое воспитание подрастающего поколения, творческое сотрудничество

педагогов.

# Работа с родителями

Положительное влияние на воспитательно-образовательный процесс

оказывает тесное **сотрудничество воспитателей, детей и родителей.** В этом учебном году большое внимание педагогами детского сада было уделено

налаживанию более тесного сотрудничества с родителями, вовлечению их в совместную деятельность. Так, родителями были изготовлены танцевальные костюмы для выступления детей, в которых малыши с успехом выступили не только на детсадовских утренниках, но и на совместных фестивалях и

праздниках села. Родители – не только непременные участники всех наших праздников и событий, они- наши помощники во всех трудовых

мероприятиях. При помощи родителей благоустраивались групповые площадки к лету: покрасить имеющееся оборудование, высадить рассаду цветов и кустарников.

В работе с родителями используются разнообразные формы: анкетирование, опросы, консультации. Для создания взаимного доверия, вовлечения родителей в образовательный процесс, внедрены в практику такие мероприятия как: Дни открытых дверей, День матери, День пожилого

человека («Бабушка и я – надёжные друзья»), День семьи («Папа, мама и я – дружная семья»), День здоровья, «Бал цветов». В детском саду постоянно действуют совместные выставки детских рисунков, смотры-конкурсы «Дары осени». Применяются наглядно-информационные, информационно- ознакомительные и просветительские формы организации общения, где особое место занимает использование информационных проспектов, открытых просмотров, наглядный материал в виде буклетов, памяток, объявлений-приглашений.

Анализируя качество данного раздела, следует отметить, что недостаточно внимания уделяется работе с родителями по пропаганде и разъяснению знаний о правах ребенка, сотрудничеству с семьей в вопросах формирования гендерной, семейной, гражданской принадлежности у детей дошкольного возраста.

# Адаптация детей к ДОУ

Большое внимание в детском саду уделялось воспитателями: Курс - Романовской В.И., Трегубовой Т.В., Гильдебрант В.Н. адаптационному периоду детей к ДОУ. Работа в группах вновь поступивших детей, предполагает внедрение адаптационной системы дошкольного учреждения:

* перспективное планирование игр на время адаптации детей раннего возраста;
* алгоритм обучения детей игровым действиям в период адаптации;
* распределение игр по ступеням в период адаптации детей;
* план работы с родителями;
* параметры оценки адаптации;
* перспективное планирование по всем видам детской деятельности.

Воспитателями ежедневно проводились мероприятия, рекомендованные программой для адаптационного периода - маленькие праздники, сюрпризы, игры на создание психологического комфорта, на сближение воспитателя с детьми, подвижные игры, игры с водой, снимающие эмоциональное напряжение. Для оценки прохождения периода адаптации и оказания своевременной помощи ребенку критерии адаптирования фиксировались в

«Листах адаптации». Анализ адаптации показал хорошую результативность сложившейся в дошкольном учреждении системы работы по этому направлению – у детей было сформировано положительное отношение к детскому саду, навыки общения, адаптация прошла в короткие сроки.

# МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально – техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора, ОГПН и современному уровню образования.

Здание находится в удовлетворительном состоянии.

Системы жизнеобеспечения МБДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Для развития **игровой деятельности** во всех группах имеются оборудование и пособия. В группе младшего возраста пополнен уголок ряжения, в средней группе переоборудованы и игровые зоны в

соответствии с возрастом детей. В подготовительной группе с помощью родителей пополнено содержание игровых зон. Приобретены за счёт краевых средств «Мастерская», «Кухня», «Парикмахерская», напольная передвижная ширма – театр, столы и стулья для детей, детская мебель, спортивные и

канцелярские товары, мебель для образовательного процесса, развивающие игры и оборудование для опытно – экспериментальной деятельности,

настольные игры, игрушки.

Важным приобретением является мультимедийный кабинет: обучающие презентации, фильмы, слайды – теперь доступны для ознакомления.

С помощью родителей в группах значительно пополнилась предметно-

развивающая среда игровыми наборами для сюжетно-ролевых, настольно- печатных и дидактических игр.

Педагоги пополнили игровую среду дидактическими играми,

изготовленными своими руками; с помощью родителей во второй младшей группе пополнен раздаточный материал (тематические карточки, настольные игры)

Однако требует замены мягкий инвентарь: диванов, ширм и банкеток для Уголков уединения, выкатных контейнеров и полок.

Недостаточно в группах развивающих игр, игрушек нового поколения технических средств с учетом требований ФГОС.

Необходимо пополнить библиотеки художественной детской литературы. (по всем группам )

В каждой группе предусмотрена рациональная и целесообразная

расстановка мебели с выделением различных зон и уголков. В группах педагоги организовали пространство для зонирования и создания уголков уединения ширмами, шторами, мольбертами .Это позволяет каждому ребенку найти место, обеспечивающее ему эмоциональное благополучие.

В летний период выполнен косметический ремонт в группах, на пищеблоке; заменено и покрашено игровое оборудование на участках детского сада;

-пополнена материальная база методического кабинета: методической литературой, демонстрационным и раздаточным материалом в соответствии с ООП ДО;

* завезён песок для игр - 4 тонны;

Из данных видно, что работа по укреплению материально – технической базы МБДОУ проводилась большая. Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально – техническая база МБДОУ регулярно укрепляется.

# Организация летнего оздоровительного периода.

В **летний период 2019** года вся деятельность ДОУ была построена в

соответствии с утвержденным планом работы ДОУ на летний период и

режимом работы. Главной целью являлось сохранение укрепление здоровья детей.

Для реализации задач на летний оздоровительный период в ДОУ были созданы благоприятные условия для жизни и воспитания и разнообразных

игр детей. В распоряжении детей для самостоятельной деятельности были представлены игрушки – самоделки, физкультурные пособия: мячи,

скакалки, обручи, стойки для подлезания, пособия для метания и ловли,

атрибуты для игр с водой и песком, бросовый материал – камешки, ракушки, шишки для развития фантазии и мелкой моторики рук.

Для оздоровления применялись следующие мероприятия и процедуры:

-профилактика плоскостопия и осанки – хождение босиком, хождение по дорожке «Здоровья», корригирующая гимнастика после дневного сна, утренняя гимнастика;

* использовали естественные, природные факторы – это солнце, воздух, вода в соответствии с режимом дня. По закаливанию водой использовали

плескательные ёмкости, мытьё ног, рук, шеи после прогулки, умывание после сна, хождение босиком, в трусиках; сон при открытых фрамугах. Ежедневно проводилась «С» - витаминизация третьего блюда

Весь период бодрствования, кроме сна, проводили на свежем воздухе, время проведения прогулок в летний период увеличилось. В связи с этим повышается двигательная активность детей за счет организации различных видов деятельности на участке - зарядка, спортивные и подвижные игры, развлечения, организация игровой, трудовой, экспериментальной

деятельности детей.

В летний период день начинался с утреннего приема детей, зарядки и заканчивался уходом детей на свежем воздухе, на участках детского сада, беседуя с родителями о самочувствии детей, здоровье.

Оздоровительная работа основывалась на закаливающих процедурах, таких как: воздушные и солнечные ванны, гимнастика после сна, хождение по дорожке здоровья, проводились физкультурные занятия 3 раза в неделю в игровой форме.

Одежда детей соответствовала температурному режиму, обязательно наличие головного убора. Лето – время солнца. С целью укрепления здоровья детей

соблюдался питьевой режим. Регулярно проводилось включение в меню свежих овощей и фруктов, соков.

Соблюдались санитарно – гигиенические требования: каждый день

обрабатывался кипятком песок в песочницах, мытье столов, скамеек, пола в теневиках.

Во время проведения всех двигательных моментах воспитатели внимательно следили за состоянием здоровья детей, осуществляя индивидуальное

руководство деятельности воспитанников. Некоторым детям предлагалось отдохнуть от чрезмерной подвижности, а малоподвижных детей, побуждать к движениям. Руководство всеми видами деятельности детей воспитатель

сочетает с формированием у детей нравственно-волевых качеств, положительных форм взаимодействий, развитием речи, умственным и эстетическим воспитанием.

В целях безопасности, сохранения здоровья и жизни проводились беседы с детьми на тему: «Безопасность на дороге», «Первая помощь при укусах

насекомых», «Правила поведения на воде», «Ядовитые растения», «С огнем не шутят» и др.

Для родителей предлагались консультации на тему: «Закаливание летом»,

«Солнце хорошо в меру», «Ходим босиком», «Витамины и полезные продукты» и др. все это необходимо для того, чтобы наши дети были здоровыми, сильными, умными, развитыми, эрудированными.

Организованы игры с водой, песком, ветром. Игрушки, машинки, набор для песочницы, для игр с водой, спортивное оборудование для подвижных игр выносились регулярно. Для затенения использовались зонты, сетки, кроны деревьев.

Огромная роль отводилась и формированию трудолюбия, привитию

элементарных трудовых навыков и умений, знакомству с трудом взрослых. В группу поступили новые дети и поэтому обеспечивали условия для

нравственного воспитания детей. Поощряли попытки пожалеть сверстника, обнять его, помочь. Создавали игровые ситуации, способствующие

формированию внимательного, заботливого отношения к окружающим:

«Утешим медвежонка», «Поможем зайке», «С новосельем» и т.д.

Совместно с детьми велась работа в огороде и в цветнике по уходу за овощами и цветами, полив растений и песка, уборка площадки, в процессе которой и формировались трудовые навыки у воспитанников.

С детьми организовывались экскурсии по территории детского сада, по экологической тропе, где дети смогли познакомиться с объектами живой природы: деревья, кустарники, цветы, насекомые. Вместе с воспитателем дети собирали листочки с деревьев, цветы, для того, чтобы получился

красивый гербарий. При воспитании любви к природе и окружающему нас миру педагоги в первую очередь обогащают знания детей через наблюдения,

трудовую деятельность – это работа в цветнике, на огороде, это приведение в порядок игрового материала и его ремонт.

В течение лета педагоги младшей группы организовывали театральные игры, спектакли по мотивам разных сказок: «Травка-муравка», «Ветер- ветерок», «Коза-дереза», «Тили - бом!», «Короб со сказками» и т.д.

Были проведены развлечения: «На зелёном на лугу», «Шоу воздушных

шаров», «Лето наше красное, лето безопасное», «Морская прогулка»,

физкультурный досуг «Дружим со спортом», «Шоу – бал цветов», праздник

«До свидание, лето красное». Проводили с детьми подвижные игры на

разные виды движений: это и бег, и прыжки, и танцы, и игры с мячиком, и мыльные пузыри. Знакомили детей с художественной литературой: чтение сказок, стихов, потешек.

В средней и подготовительной группах большое внимание уделяли проектно-исследовательской деятельности. Так как игровые компоненты активизирует познавательную деятельность у детей, вся деятельность по

реализации проекта проходила в игровой форме. К проекту были привлечены родители воспитанников, они изготовили аксессуары для игр, участвовали в мероприятиях: экскурсии на водоём, игре « Все вместе», физкультурном

досуге «На лесной поляне», « Праздник воздушных шаров», «День мыльных пузырей» и др. Затем все вместе подводили итоги. В календарном

планировании предусмотрены разделы «Каким ты будешь, новый день?»,

«Что сегодня было?», которые предполагают совместные планирование и рефлексию.

Для организации мероприятий в период летнего оздоровления педагогам была предложена **методическая литература:**

1. Белая, К.Ю., Сотникова, В.М. Разноцветные игры [Текст] / К.Ю. Белая, В.М. Сотникова. – М.: Линка-пресс, 2007. – 336 с.
2. Доронова, Т.Н. Играют взрослые и дети: из опыта работы дошкольных образовательных учреждений России [Текст] / Т.Н. Доронова – М.: Линка- пресс, 2006. – 208 с.
3. Черепанов С.Н. Правила дорожного движения дошкольникам. –М, Сфера,

2009

1. Картушина, М.Ю. Сценарии оздоровительных досугов для детей 5-6 лет [Текст] / М.Ю. Картушина. – М.: ТЦ Сфера, 2004. – 128 с. - (Серия «Вместе с детьми»).
2. Тимофеева Л.Л. Планирование образовательной деятельности и оздоровления детей в ДОО в летний период. 2014.-224 с.
3. Пензулаева, Л.И. Оздоровительная гимнастика для детей 3 – 7 лет [Текст]: комплексы оздоровительной гимнастики / Л.И. Пензулаева. – М.: Мозаика – Синтез, 2010. – 128 с.17.
4. Бодрящая гимнастика для дошкольников [Текст] / Т.Е. Харченко. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО – ПРЕСС», 2010. – 96 с.
5. Волошина Л. Играйте на здоровье! –М, Аркти, 2004 И.
6. Докучаева Н. игры в компании друзей.-СПб, Кристалл.1997
7. Мерзлякова С. Театрализованные игры.- М, Обруч 201212. Вахрушева Л. Познавательные сказки для детей. –М.О. ТЦ Сфера 2010

# Анализ организационно – методической деятельности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **запланировано** | **проведено** | **не проведено** | **Причины** |
| Нехватка времени из-затекучих | Замена на другое | Перегружен ность | Другое |
| 1 | Педсоветы | 4 | 4 |  |  |  |  |  |
| 2 | Консультации, педчасы | 15 | 15 |  |  |  |  |  |
| 3 | Открытые занятия, просмотры | 6 | 6 |  |  |  |  |  |
| 4 | Музыкальные развлечения, праздники | 42 | 42 |  |  |  |  |  |
| 6 | Смотры – конкурсы: |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - в учреждении | 2 | 2 |
|  | - районные; |  | 10 |
|  | - краевые |  | 2 |
|  | - международные | 2(д | 2 |
|  |  | ист) |  |
| 7 | Физкультурные развлечения | 4 | 4 |  |  |  |  |  |
| 8 | Контроль и руководство | 15 | 15 |  |  |  |  |  |
| 9 | Родительские собрания | 3 | 3 |  |  |  |  |  |

**Педагогические советы: 1.** Теоретико – установочный (август) **2.** «Развитие игровой деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», с элементами практикума (ноябрь) **3.** «Воспитательно-образовательная работа по

художественно-эстетическому воспитанию детей средствами изобразительной деятельности», деловая игра (февраль) **4.**Итоговый педсовет. (май)

# Организация контроля в ДОУ

**Тематические и фронтальные проверки:**

* «Выполнение требований Сан Пин в ДОУ, укрепление и сохранение здоровья воспитанников»
* «Организация образовательного процесса в ДОУ в условиях ФГОС»
* «Проведение индивидуальной работы с детьми»
* «Анализ образовательной работы за год».
* «Организация двигательной активности в течение дня»

# Предупредительный контроль

**\***Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями детей

# Оперативный контроль:

* «Организация и проведение режимных моментов»
* «Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня»
* «Организация режимного момента «Умывание»;
* «Организация прогулки»;
* «Организация сна в группах»;
* «Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приёма пищи»
* «Учебно-воспитательный процесс: подготовка и организация».
* «Проверка качества оформления документации»
* «Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня»
* «Проведение родительских собраний»

# Результативность участия в конкурсах, мероприятиях различных уровней

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование конкурса** | **Ф.И.О. участника** | **Статус** |
| **Участие в муниципальных конкурсах** |
| Фотоконкурс «Чтобы помнили…» | Трухан Тимофей | **победитель** |
| Фотоконкурс «Чтобы помнили…» | Бабич Мария | **победитель** |
| Фотоконкурс «Чтобы помнили…» | Кокос Артём, Шумейко Настя, Стоянов Дима, МустафаеваКамилла, Козина Влада | участник |
| Конкурс рисунков-открыток«Юные герои войны» | Мустафаева Камилла, Кокос Артём, Шумейко Настя,Стоянов Дима, Козина Влада, Панко Владимир, Суминов Алексей, Радзиевский Олег, Пауль Роман | участник |
| Конкурс на лучшую организацию по проведению патриотического месячника |  | **призёр** |
| Экологический конкурс «Зелёная планета» | Китастая Василиса | участник |
| Конкурс семейных экологических проектов | Мустафаева Камилла | участник |
| Фестиваль «Моё детство Северский район!» | Радзиевский Олег, Кокос Артём, Суминов Алёша, Доронин Дима, СтояновДима,Щёкотова Вика, ШиловаЕкатерина, Шумейко Ксюша, | участник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Толмачёва Руслана, Рамазанова Ева, Зубачёв Арсений, Трухан Тимофей |  |
| **Участие в краевых конкурсах** |
| «Служба спасения 01» | Зубачёв Арсений | **победитель** |
| «Служба спасения 01» | Кутенкова Милана, Китастая Василиса, Баева Софья,Крикунова Даша,Панко Владимир, Шилова Екатерина, Козина Влада, Шахалевич Иван, Шумейко Настя, Пауль Роман,Мустафаева Камилла, Шкарбан Рита, Щёкотова Вика | участник |
| **Участие во всероссийских конкурсах** |
| Всероссийский творческий конкурс «ДОУтесса» | Педагоги, дети | Победители, призёры |
| Интернет-конкурсы (дистанц)«Твори, участвуй, побеждай!»,«Гениальные дети», «Изумрудный город» и др. | Дети, педагоги | Победители, призёры |
| **Участие в мероприятиях районного, краевого, всероссийского масштаба** |
| Акции «Цветы у обелиска»,«Свеча Памяти», «Живёт Победа в поколениях!», «Край добра» | Дети, родители, сотрудники | участник |
| Флэшмоб «Зажги синим!» | Совместное мероприятие с социальными партнёрами | участник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Результативность деятельности в рамках детского сада**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Время** | **Результативность** |
| 1. | Разработка и реализация проекта «Вспомним всех поимённо…» | Янв.-февр. | Впечатления,информация,пополнение материала |
| 2. | Конкурсы детского рисунка | в теч. года | отзывы родителей |
| 3. | Выставки поделок | в теч. года | отзывы родителей |
| 4. | Выпуск стенгазет | в теч. года | впечатления, информация |
| 5. | Выставка детских работ по тестопластике | ноябрь | грамоты |
| 6. | Смотр- конкурс «Лучшее оформление участка клетнее - оздровительному периоду» | апрель-май | грамоты |
| 7. | Экскурсии к памятнику павшему солдату,памятнику героям-таманцам | ноябрь,февраль, май | впечатления, информация |
| 8. | Экскурсии в сельский музей | октябрь, май | впечатления, информация |
| 9. | Проведение утренников, детских праздников. | в теч. года | отзывы родителей,впечатления, информация |
| 10. | Работа с театрами, цирками. |
| 11. | Сотрудничество с МОУСОШ №27 МБДОУ ДС | в теч. года | Отзывы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | №18, библиотекой, музеем, общественныммероприятиями |  | впечатления, информация грамоты |
| 12. | Участие в общественных мероприятиях села | в теч. года | впечатления, информация грамоты |
| 13. | Организация колядок. | январь | отзывы |
| 14. | Организация совместных с родителями мероприятий. | в теч. года | отзывы родителей |
| 15 | Акция «Кормушка» | ноябрь | Козина Н.И. |
| 16 | Рождественские колядки | январь | Кокос М.С.Павлова Н.М. |
| 17 | Акция «Подарок ветерану» | февраль | Павленко Ю.Н. Козина Н.И.Мустафаева А.Ю.Трегубова Т.В. |
| 18 | Акция «Помогите птицам!» (скворечники для птиц) | март | Козина Н.И.Мустафаева А.Ю.Курс Романовская В,И. |
| 19 | Акция «Папе, маме на заметку- пристегни ребёнка крепко!» | сентябрь | ДетиПедагоги родители |
| 20 | Участие в акции«Бессмертный полк» | май | Детипедагоги родители |
| 21 | Акция «Посылка солдату» | май | Детисотрудники |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | родители |
| 22 | Акция «Свеча Памяти» | май | Детисотрудники родители |
| 23 | Смотр-конкурс на лучший участок к лету | май | Все педагоги и работники ДОУ |
| 24 | Конкурс поделок из природного материала | июнь | ДетиПедагоги родители |
| 25 | Конкурс экопроектов | июль | ДетиПедагоги родители |
| 26 | Фотоконкурс «Наш летний отдых» | август | ДетиПедагоги, родители |
|  | **Тематические утренники,** |  |  |
|  | **праздники, развлечения и** |  |
|  | **досуги:** |  |
| 1 | «День знаний в детском |  |
|  | саду» |  |
| 2 | «Осенины» (осенние |  |
|  | посиделки) |  |
| 3 | «День матери» |  |
| 4 | «Новогодняя сказка» |  |
| 5 | «Рождественские забавы» | по плану |
| 6 | «Папа- самый лучший друг» | муз.руководителя |
|  | «Мамочка любимая моя» |  |

1. «Сороки и жаворонки» (встреча Весны)
2. « Новоселье птиц»
3. «Космические просторы»

# Физкультурные и оздоровительные мероприятия:

Совместное мероприятие

«В гости в страну

Спортляндию» (ДОУ- школа)

«Зимний Олимпийский калейдоскоп»

« Шутки Бабки Ёжки»

«День здоровья»

«Веселые старты»

«В гостях у доктора

Ноябрь

Январь

Март

Апрель

Май

Июль

Неболейкина

# Реализация плана досугов и развлечений в летний оздоровительный период 2019 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Результативность |
| 1 | Праздник Детства.Летнее развлечение « На зелёном лугу» | Фотоотчёт Отзывы родителей |
| 2 | Игра «Все вместе» | Отзывы родителей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | Экскурсия в парк «Здесь мы весело играем и все дружно отдыхаем» | Отзывы родителей Информация |
| 4 | Физкультурный досуг «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья» | Фотоотчёт |
| 5 | Игра - забава «Я танцевать хочу!»Детскотека. | Впечатления |
| 6 | Музыкально-спортивное развлечение «Шоу воздушных шаров». | Фотоотчёт |
| 7 | «Лето наше красное, лето безопасное!» | Пополнение картотекидидактических игр |
| 8 | Физкультурный досуг «Весёлые эстафеты» | Фотоотчёт |
| 9 | Совместный физкультурный досуг «Дружим со спортом» | Пополнение картотекиподвижных игр |
| 10 | Яблочный Спас в детском саду | Впечатления Фотоотчёт |
| 11 | Кубанские посиделки «Любимые песни возьмём мы с собой». Подвижные игры. | Пополнение картотекиподвижных игр |
| 12 | Праздник «До свиданья, лето красное!» | Впечатления |

***Поставленные цели выполнены, все запланированные мероприятия успешно проведены.***

# Выводы:

Деятельность коллектива ДОУ№ 27 в течение 2018-2019 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам**.**

Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

* систематическая работа по сохранению и укреплению здоровья через организацию образовательной деятельности;
* развитие педагогической компетентности в образовательных областях

«Коммуникация», «Социализация».

# Основное направление дальнейшего развития нашего

**образовательного учреждения:** создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования в ДОУ.

# В настоящее время актуальны вопросы:

недостаточный уровень участия родителей в общественной, образовательной работе детского сада.

**Наши перспективы:** совершенствовать оздоровительно-воспитательную систему, направленную на:

-осуществление комплексного подхода в воспитании здоровой гармонично- развитой личности;

-поиск инновационных подходов к взаимодействию с семьями воспитанников, социальным окружением;

-пополнение материально-технической базы дошкольного учреждения: игровым оборудованием; методической, детской художественной и познавательной литературой.

# ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС №27 НА 2019- 2020 учебный год.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

# на 2019-2020 уч. год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | ЗАДАЧИ | ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ |
| *1* | Совершенствовать формы и методы по формированию грамматически правильной речи у дошкольников. | 1. Проведение педагогического совета
2. Консультирование педагогов
3. Мастер-класс
 |
| *2* | Создание условий образовательно- оздоровительного пространства, обеспечивающего воспитание культуры здоровья, способствующего формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья детей. | 1. Будет проведен ряд консультаций.
2. Будет собран методический и практический материал по данной проблеме
 |
| *3* | Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине» | 1. Анкетирование педагогов
2. Консультирование педагогов по проблеме
3. Семинар
4. Проведение педагогического совета.
 |

* 1. **Организационно-методическая деятельность ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Тема | Месяц | Ответственные |
| 1 | **Установочный педсовет:**Подведение итогов летней оздоровительной работы (отчеты воспитателей и старшего | август | Заведующий,старший |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | воспитателя). Итоги тематической проверки«Готовность групп к новому учебному году», учебный год, обсуждение и утверждение годового плана, режимов и графиков работы, моделей образовательной деятельности,планов работы педагогов. |  | воспитатель, воспитатели |
| 2 | Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО | ноябрь | Заведующий,старший воспитатель,воспитатели |
| 4 | «Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста» | февраль | Заведующий,старший воспитатель,воспитатели |
| 5 | **Итоговый**Подведение итогов работы за 2019-2020 учебный год | май | Заведующий,старший воспитатель,воспитатели |

# КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Тема консультации** | срок | ответственный |
| 1 | Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речидетей дошкольного возраста | сентябрь | Павлова Н.М. |
| 2 | Особенности развития словаря детей | октябрь | Курс - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дошкольного возраста. |  | Романовская В.И. |
| 3 | Познавательно – речевое развитие дошкольников | ноябрь | Павленко Ю.Н. |
| 4 | Нравственно – патриотическое воспитание детей через ознакомление с историей родного посёлка. | декабрь | Кокос М.С. |
| 5 | Влияние загадок, пословиц, поговорок на речевое развитие дошкольников | январь | Трегубова Т.В. |
| 7 | Создание предметно-пространственной развивающей среды в группах, как средство нравственно-патриотическоговоспитания старших дошкольников | март | Мустафаева А.Ю. |
| 8 | Методы и приёмы проведениянепосредственно- организованной деятельности – развитие речи в подготовительной к школе группе. | апрель | Козина Н.И. |
| 9 | Организация работы с детьми в летний оздоровительный период | май | Павлова Н.М. |

**СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | **Название и содержание семинара- практикума** | **Сроки** | **Ответственные** |
| *1.* | Семинар-практикум «Искусство говорить с детьми» | ноябрь | ст. вос-ль |

# КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ. ВЗАИМНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название и содержание мероприятия | сроки | ответственный |
| **1** | **Открытые просмотры:****-**готовность групп к новому учебному году-оформление родительских уголков-проверка качества оформления документацииОбразовательная область:«Художественно-эстетическое развитие»«Осенние посиделки» | сентябрь | Старший воспитатель, ВоспитателиВоспитатели, Муз.руководитель |
| **2** | **Открытый просмотр:** Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» (ОБЖ, ПДД). | октябрь | Старший воспитатель, воспитатели(взаимопосещение) |
| **3** | **Открытый просмотр:**Образовательная область «Познавательное развитие». Окружающий мир | ноябрь | 1 смешанная дошкольнаяКурс - Романовская В.И. |
| **4** | **Открытые просмотры:****-** новогодние утренники (все группы) | декабрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| **5** | **Открытый просмотр:** Образовательная область «Познавательное развитие ФЭМП» | январь | Вторая младшая группаТрегубова Т.В |
| **6** | **Открытый просмотр:**Образовательная область «Физическое развитие» | февраль | смешанная дошкольнаяПавленко Ю.Н. |
| **7** | **Открытый просмотр:** Образовательная область «Познавательное развитие» | март | смешанная дошкольная |

**СМОТРЫ – КОНКУРСЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | «Речевое развитие»«По дорогам сказки» |  | Павлова Н.М. |  |
| **8** | **Открытый просмотр:**Образовательная область «Речевое развитие» | апрель | Вторая младшая группаМустафаева А.Ю. |  |
| **9** | **Открытый просмотр:** Образовательная область «Познавательное развитие»«Мы – живём в России» | май | смешанная дошкольнаяКозина Н.И. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№**п/п* | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| *1.* | Смотр «Подготовка РППС групп к новому учебному году». | сентябрь | заведующийст.вос-ль |
| *2.* | Участие в районных по плану УО,краевых, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов | в течение года | заведующий ст.вос-ль |
| *3.* | Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка ДС | сентябрь,июнь | заведующий,ст. вос-ль |

# ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя,отчество, педагога | Должность | Сроки курсов |
| 1. | Павлова НадеждаМихайловна | старшийвоспитатель | Август, 2019 г |

**АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О.работника | Занимаемаядолжность | категория | Заявлен.категория | Срокиаттестации |
| 1. | Павленко ЮлияНиколаевна | Воспитатель | Не имеет | соответствие | Апрель 2019г. |

# СОТРУДНИЧЕСТВО С СОЦИУМОМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| *1.* | Заключение (пролонгирование) договоров (соглашений о сотрудничестве) | август | Заведующий ст.воспитатель; |
| *2.* | Львовский СДК* организация детских спектаклей, концертов, игровых программ;
* участие в совместных мероприятиях.
 | в течение годапо плану | ст.воспитатель; воспитатели |
| *3.* | Музей:* экскурсии в музей;
* посещение выставок художников и народных умельцев.
 | ноябрь в течениегода | старший воспитатель; воспитатели |
|  | Библиотека:- экскурсия в детскую библиотеку;-совместные мероприятия | по плану | старший воспитатель;воспитатели |

* 1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| *1.* | «День знаний». | сентябрь | воспитатели |
| *2.* | Общие родительские собрания: |  | заведующий |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Задачи и мероприятия МБДОУ на 2019- 2020 уч. г.
2. Итоги работы МБДОУ за учебный год.

- Задачи и мероприятия на ЛОП. | сентябрьмай | старший воспитатель |
|  | Групповые родительские собрания | сентябрьдекабрь май | воспитатели |
| *4.* | День открытых дверей | февраль | заведующийст. воспитатель воспитатели |
| *5.* | День пожилого человека. | октябрь | Заведующий музыкальныйруководитель |
| *6.* | День Матери. | ноябрь | музыкальныйруководитель |
| *7.* | Декада семьи:* семейные досуги во всех возрастных группах;
* праздничный концерт;
* спортивное развлечение.
 | апрель | старший воспитатель музыкальный руководитель |
| *8.* | Дни здоровья. | 1 раз в квартал | воспитателивозрастных групп |
| *9.* | Совместные экскурсии. | в течение года | Заведующийстарший воспитатель |
| *10.* | Анкетирование родителей. Анализ | в течение | ст. воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | опросов. | года | воспитатели |
| *11.* | Праздники и развлечения с участием родителей. | в течениегода | музыкальныйруководитель |
| *12.* | Консультации для родителей по выявленной проблеме | в течение года | Заведующий |
| *13.* | Конкурсы с участием родителей:* «Осенний букет»
* «Новогодняя игрушка своими руками»
* по плану УО
 | октябрь декабрь | воспитатели возрастныхгрупп |

# ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| *1.* | Совещания родительского комитета:1. Распределение обязанностей между членами родительского комитета;- утверждение плана работы на год.2.Итоги работы родительского комитета за год. | сентябрьмай | заведующийпредседатель РС |
| *2.* | Организация новогодних праздников. | декабрь | заведующий |
| *3.* | Организация субботников, дней труда, благотворительных акций, акций добрых дел. | в течение года | заведующий председатель РС |
| *4.* | Организация конкурсов с участием родителей | октябрьдекабрь | заведующийпредседатель РС |
| *5.* | Организация летней оздоровительной работы. | май | заведующийпредседатель РС |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

* 1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С КОЛЛЕКТИВОМ**

# ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | *Мероприятия* | *Сроки* | *Ответственные* |
| *1.* | * Ознакомление с нормативными документами на 2019 – 2020 учебный год.
* Задачи и мероприятия на новый учебный год.
* Правила внутреннего трудового распорядка.
* Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.
* План работы по подготовке МБДОУ

к осенне-зимнему периоду. | сентябрь | заведующий |
| *2.* | * Реализация ФГОС ДО в

образовательном процессе ДОУ | октябрь | заведующий |
| *3.* | * Итоги работы МБДОУ за учебный год.
* Итоги производственного контроля за год.
* План работы на летний оздоровительный период.
* Проведение инструктажей: ОТ и ТБ,

ППБ. | май | заведующий |

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |

|  |
| --- |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1. | Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ | Заведующий, ответственный по ОТ |
| 1.2. | Составление графика аттестации. | Ст. вос-ль |
| 1.3. | Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» | Ст. медсестра |
| 1.4. | Рейд комиссии по ОТ и ТБ: осмотр игрового оборудования групп, прогулочных участков | Заведующий, комиссия по ОТ |
| 1.5. | Подготовка воспитателей к проведению педагогической диагностики | Ст.вос-ль |
| 1.6. | Разработка перспективно-тематическогопланирования образовательной деятельности на учебный год | Воспитатели разных возрастных групп,ст. вос-ль |
| 1.7. | Проведение Дня дошкольного работника | Муз. руководитель, воспитатели |
| 1.8. | Методическая работа:* Оформление информационного стенда для педагогов.
* Подготовка материала для сайта
 | Ст. вос-ль |
| 1.9. | Изучение документов и методической литературы по дошкольному воспитанию, внедрение инновационных технологий и проектов | Заведующий, ст.вос- ль |
| 1.10 | Уточнение тематики самообразования педагогов и специалистов ДОУ | Ст.вос-ль |
| ***2. Организационно-педагогическая работа*** |
| 2.1. | **Смотр-конкурс** «Готовность групп к новому учебному году» | Ст. вос-ль, воспитатели групп |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2. | **Открытые просмотры:****-**готовность групп к новому учебному году-оформление родительских уголков-проверка качества оформления документацииОбразовательная область: «Художественно- эстетическое развитие» «Осенние посиделки» | Заведующий, ст.вос-ль |
| 2.3. | **Консультации для педагогов:*** «Организация работы в ДОУ с неблагополучными семьями».
* Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у воспитателей.
* «Учимся проводить педагогическую

диагностику в условиях ФГОС ДО» | старший вос-ль |
| 2.4. | Проведение педагогической диагностики возрастного развития детей. Заполнение нормативных карт развития. | ст. вос-ль, воспитатели |
| 2.5. | * Подведение итогов смотра-конкурса

«Готовность групп к началу учебного года».* Оформление выставки «Новинки методической литературы».
* Помощь педагогам по подготовке к

аттестации | ст. вос-ль |
| 2.6. | Мероприятия по адаптации детей к условиям ДОУ | воспитатели младшей группы |
| 2.7. | Помощь воспитателям по ведению листов адаптации | ст. вос-ль |
| 2.8. | **Оперативный контроль:*** Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года.
* Проведение родительских собраний
 | Заведующий, завхоз,ст. вос-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Тематический контроль:*** Готовность групп к началу учебного года
 |  |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | Наблюдение за детьми второй группы (адаптационный период) | ст. вос-ль,ст. медсестра |
| 3.2. | «1 сентября – День знаний» | Муз. рук-ль, воспитатели подгот. группы |
| 3.3. | Проведение антропометрии детей всех возрастных групп | ст. медсестра |
| 3.4. | Физкультурные развлечения в разных возрастных группах | ст. вос-ль, воспитателидошкольных групп |
| 3.5. | Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель» | Воспитатели ст. и подгот. группы |
| 3.6. | Работа с детьми в цветнике и на огороде | Воспитатели |
| 3.7. | Выставка поделок из природного материала«Чудесные превращения» | Воспитатели дошкольных групп |
| 3.8. | Кукольный театр | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 3.9. | Подготовка концерта ко Дню пожилых людей | Муз. рук-ль |
| ***4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с социальными партнёрами*** |
| 4.1. | Сбор сведений о семье, оформление социального паспорта семей | Воспитатели групп |
| 4.2. | Общее родительское собраниеОрганизационное «Задачи работы ДОУ на | Заведующий,Ст. вос-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | новый 2019-2020 учебный год» |  |
| 4.3. | Заключение Договоров между МБДОУ и родителями воспитанников | Заведующий, воспитатели |
| 4.4. | Родительские собрания в разных возрастных группах:* «Возрастные особенности и задачи развития детей 4-го года жизни»;
* « Воспитание детей старшего дошкольного возраста»;
* « Ребёнок на пороге школы!»
 | Воспитатели |
| 4.5. | Заключение договора о взаимодействии с детской библиотекой. Составление плана совместной работы. | Заведующий, ст.вос-ль |
| 4.6. | Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм,способствующим облегчению адаптационного периода) | Педагог-психолог, ст. вос-ль |
| 4.7. | Оформление наглядной агитации для родителей (родительские уголки) | Воспитатели групп |
| 4.8. | Консультирование родителей на интересующие их темы | Ст. вос-ль |
| 4.9. | День открытых дверей «День знаний» | воспитатели |
| 4.10 | Групповые родительские собрания | воспитатели |

***ОКТЯБРЬ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид деятельности** | **ответственные** |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1 | Составление индивидуального плана самообразования педагогов | воспитатели |
| 1.2. | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации | Ст. вос-ль |
| 1.3. | Подготовка концерта ко Дню пожилого человека | Муз. рук-ль |
| 1.4. | Пополнение методического кабинетаметодической литературой в соответствии с ФГОС ДО | Ст. вос-ль |
| ***2. Организационно-педагогическая работа*** |
| 2.1. | **Консультации:*** Виды работы педагога по развитию и

совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста | Ст. вос-ль. |
| 2.2. | **Оперативный контроль:*** Организация питания в группах
 | Заведующий, ст.медсестра |
| 2.3. | **Тематический контроль:*** Выполнение требований СанПин в ДОУ в организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению

здоровья воспитанников | Заведующий, ст. вос-ль |
| 2.4. | **Предупредительный контроль:*** Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии

с возрастными особенностями | Ст. вос-ль, ст.медсестра |
| 2.5. | Подведение итогов диагностических | Ст. вос-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | нормативных карт развития |  |
| 2.6. | **Методическая работа:*** Оформление подписки на периодическую печать
* Помощь воспитателям в собрании портфолио к аттестации
* Оформление выставки «Готовимся к педсовету»

**Открытый просмотр:** Образовательная область«Социально-коммуникативное развитие» (ОБЖ, ПДД). | Ст. вос-ль |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | Концерт, посвящённый Дню пожилого человека | Муз. рук-ль |
| 3.2. | Праздник осени | Муз. рук-ль |
| 3.3. | Выставка рисунков «Осень золотая» | Воспитатели |
| 3.4. | Работа с детьми в цветнике | Воспитатели |
| 3.5. | Спортивные досуги | Воспитатели |
| 3.6. | Неделя здоровья | Воспитатели |
| ***4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями*** |
| 4.1. | Анализ анкетирования | Ст. вос-ль |
| 4.2. | **Консультации:**Критерии готовности ребёнка к школьному обучениюКризис 3 лет. Что это такое?»Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей | Воспитатели групп |
| 4.3. | Концерт «День пожилых людей» | Муз. рук-ль |
| 4.4. | Заседание родительского совета ДОУ | заведующий |

***НОЯБРЬ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1. | Подготовка здания д/с к зиме, уборка территории | Завхоз, заведующий |
| 1.2. | Работа воспитателей по самообразованию | Ст. вос-ль |
| 1.3. | Взаимопосещения НОД молодых специалистов и опытных педагогов | Ст. вос-ль |
| 1.4. | Подготовка к празднику «День матери» | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 1.5. | **Педсовет № 2** «Совершенствование речевогоразвития речи детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО» | Ст. воспитательЗаведующий, воспитатели |
| ***2. Организационно-педагогическая работа*** |
| 2.1. | **Методическая работа:*** Оформление сводной таблицы

обследования детей на начало года* Составление социального паспорта группы
* Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по подготовке и проведению

**Открытый просмотр:**Образовательная область«Познавательное развитие». Окружающий мир | Ст. вос-ль |
| 2.2. | **Семинар-практикум:*** «Искусство говорить с детьми»
 | Ст. вос-ль |
| 2.3. | **Консультации:**«Наблюдение как средство развития произвольного внимания у детей дошкольного возраста» | Ст. вос-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.4. | **Смотр-конкурс** «Лучшая пространственно – развивающая среда в группе» | Заведующий, ст. вос-ль |
| 2.5. | **Предупредительный контроль:*** Анализ документации на группах.
 | Ст. вос-ль |
| 2.6. | **Оперативный контроль:*** Подготовка воспитателя к НОД
 | Заведующий,ст. вос-ль |
| 2.7. | **Тематический контроль:*** Планирование и организация НОД в ДОУ
 | Заведующий,ст. вос-ль |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | «Не страшны преграды, если мама рядом», развлечения, посвящённые Дню матери | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 3.2. | Вставка рисунков «Загляните в мамины глаза» | воспитатели |
| 3.3. | Развлечения по плану воспитателей | Воспитатели |
| 3.4. | Развлечения по плану муз. рук-ля | Муз. рук-ль |
| ***1. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями*** |
| 4.1. | Консультации по запросу родителей | Воспитатели,ст. вос-ль |
| 4.2. | Совместный праздник, посвящённый Дню матери | Муз. рук-ль,Воспитатели |

***ДЕКАБРЬ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки) | Заведующий |
| 1.2. | Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи | Заведующий, ответственный за ТБ |
| 1.3. | Уточнение сроков проведения новогодних праздников | Заведующий |
| 1.4. | Приобретение ёлочных украшений | Заведующий, завхоз |
| 1.5. | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | Все сотрудники |
| 1.6. | Посещение молодыми специалистами ОД опытных педагогов | Ст. вос-ль |
| 1.7. | Подготовка материала для сайта | ответственный |
| ***2. Организационно - педагогическая работа*** |
| 2.1. | **Смотр-конкурс** на лучшее оформление группы и участка ДС к новогоднему празднику | Заведующий,Ст. вос-ль |
|  | **Консультации:** «Сюжетно-ролевая игра как средство развития произвольного внимания у детей дошкольного возраста» | Ст. вос-ль |
| 2.2. | Анализ заболеваемости воспитанников за первый квартал | Ст. медсестра |
| 2.3. | **Оперативный контроль:**Соблюдение режима дня и организация воспитательно -образовательной работы группы с учётом сезона.* Проведение родительских собраний.
 | Заведующий, ст. вос-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.4. | **Предупредительный контроль:*** Подготовка к праздничным мероприятиям
 | Заведующий |
| 2.5. | **Открытые просмотры:****-** новогодние утренники (все группы) | Заведующий Ст. вос-ль |
| 2.6. | Анализ и итоги адаптационного периода | Воспитатели младшей группы |
| 2.7. | Подготовка новогодних утренников | Муз. рук-ль |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | Экскурсия в детскую библиотеку | Воспитатели подг. групп |
| 3.2. | Физкультурные развлечения по плану воспитателей | Воспитатели |
| 3.3. | Развлечения по плану музыкального руководителя | Муз. рук-ль |
| 3.4. | «Новый год стучится в двери». Выставка новогодней игрушки. | воспитатели |
| 3.5. | Акция «Наши пернатые друзья» | Воспитатели |
| 3.6. | Новогодний праздник | Воспитателимуз. рук-ль |
| ***4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями*** |
| 4.1. | Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках | Воспитатели |
| 4.2. | Участие в выставке «Новогодняя игрушка своими руками – 2019» | воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.3. | **Консультации:*** Рекомендации по организации

безопасного отдыха детей в праздничные каникулы.* По запросам родителей
 | воспитатели |
| 4.4. | Заседание родительского совета ДОУ по вопросу подготовки новогодних праздников. Организация и приобретение новогодних подарков для детей | Заведующий,члены родительского совета |
| 4.5. | Групповые родительские собрания | воспитатели |

***ЯНВАРЬ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1. | Пополнение информации на сайте | Ответственный |
| 1.2. | Оформление прогулочных участков | Воспитатели |
| ***2. Организационно - педагогическая работа*** |
| 2.1. | **Оперативный контроль:*** Проведение закаливающих мероприятий
 | Заведующий,Ст. медсестра |
| 2.2. | **Предупредительный контроль:*** Соблюдение правил внутреннего распорядка
 |  |
| 2.3. | Подготовка развлечений для детей:* Коляда
* Зимние игры и забавы
* Кукольный театр
 | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 2.4. | Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок) | Ст. вос-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Консультации**« Роль сказок в развитии речи детей» | Ст. вос-ль |
| 2.5. | **Открытый просмотр:** Образовательная область«Познавательное развитие ФЭМП» |  |
| 2.6. | Отчёт педагогов по самообразованию | Педагоги |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | Развлечение «Коляда» | Воспитатели,Муз. рук-ль |
| 3.2. | Развлечение «Зимние игры и забавы» | воспитатели |
| 3.3. | Обыгрывание новогоднего праздника | Муз. рук-ль |
| ***4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями*** |
| 4.1. | Изменение информации в родительском уголке | Воспитатели |
| 4.2. | Пополнение информации для родителей по темам годовых задач | Воспитатели,ст. вос-ль |
| 4.3. | Совместное проведение недели зимних игр и забав | Воспитатели |
| 4.4. | Привлечение родителей к оформлению прогулочных участков | воспитатели |
| 4.5. | День открытых дверей | воспитатели |

***ФЕВРАЛЬ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1. | Проведение производственного контроля в ДОУ | заведующий |
| 1.2. | Инструктажи по профилактике гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия.Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия | Ст. медсестра |
| 1.3. | Подготовка материала для сайта ДОУ | Ст. вос-ль, ответственный |
| ***2. Организационно - педагогическая работа*** |
| 2.1. | **Подготовка к педагогическому совету №3**«Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста»* Изучение методической литературы по теме
* Тематический контроль
* Оказание помощи педагогу в подготовке

материала для консультации по теме педсовета | Ст. вос-ль |
| 2.2. | Подготовка праздника, посвящённого Дню защитника Отечества | Муз. рук-ль, воспитатели ср. и подг.групп |
| 2.3. | **Открытый просмотр:**Образовательная область «Физическое развитие» |  |
| 2.4. | Консультации«Задачи эстетического воспитания в музыкальной деятельности и их решение» | Ст. вос-ль |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | Интерактивное развлечение, посвящённое Дню защитника Отечества | Воспитатели ст. и подг.групп, муз. рук-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.2. | Изготовление подарков для пап | Воспитатели |
| 3.3. | Спортивные праздники по плану воспитателей | Воспитатели |
| ***4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями*** |
| 4.1. | Привлечение родителей к подготовке праздника, посвящённого Дню защитника Отечества | воспитатели |
| 4.2. | Консультации для родителей с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей | воспитатели |
| 4.3. | Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником | воспитатели |
| 4.4. | Экскурсия в детскую библиотеку | Ст. вос-ль, воспитатели ст. и подг. групп |

***МАРТ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| ***1. Работа с кадрам*** |
| 1.1. | Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений | Заведующий, завхоз |
| 1.2. | Поздравление коллектива с международным женским днём | Заведующий, ст. вос-ль |
| 1.3. | Подготовка материала для сайта ДОУ | ответственный |
| ***2. Организационно-педагогическая работа*** |
| 2.1. | **Педагогический совет №4:****«**Экологическое воспитание дошкольников» | Заведующий, ст. вос-ль |
| 2.2. | **Консультации:*** «Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи»
 | ст.воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.3. | **Оперативный контроль:*** Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня
 | Заведующий, ст. вос-ль |
| 2.4. | **Предупредительный контроль:*** Подготовка к праздничным мероприятиям
 | Заведующий |
| 2.5. | Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником | Ст. вос-ль |
| 2.6. | Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах | Муз. рук-ль |
| 2.7. | Подготовка и проведение развлечения «Широка Масленица | Муз. рук-ль |
| 2.8. | **Открытый просмотр:** Образовательная область«Познавательное развитие» «Речевое развитие»«По дорогам сказки» | Павлова Н.М. |
|  | ***3. Работа с детьми*** |  |
| 3.1. | Праздники, посвящённые 8 марта | Воспитатели |
| 3.2. | Выставка детских рисунков «Мама-солнышко моё» | Воспитатели |
| 3.3. | Развлечение «Широкая масленица» | Муз. рук-ль |
| 3.4. | Изготовление подарков для мам и бабушек | воспитатели |
| ***4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с социальными партнёрами*** |
| 4.1. | Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником | воспитатели |
| 4.2. | Консультации на группах по выявленным проблемам, запросам родителей | Воспитатели, ст. вос-ль |

***АПРЕЛЬ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1. | Экологические субботники по уборке территории | Заведующий, завхоз |
| 1.2. | Подготовка материала для сайта | ответственный за сайт |
| 1.3. | Инструктаж всех сотрудников по ОТ | Заведующий |
| ***2. Организационно - педагогическая работа*** |
| 2.1. | Подготовка к педсовету №5:* Анализ показателей здоровья воспитанников за

2019-2020 уч. год* Подготовка отчётов педагогов
* Подготовка проекта годового плана на 2020- 2021 уч.год
 | Ст. вос-ль |
| 2.2. | Составление плана мероприятий ко Дню семьи | Ст. вос-ль |
| 2.3. | **Консультации:*** «Развивающие игры как средство

формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста» | Ст. вос-ль |
| 2.4. | **Оперативный контроль:*** Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня
 | Заведующий, Ст. вос-ль |
| 2.5. | **Предупредительный контроль:*** Подготовка детей к школе по результатам пед. мониторинга
 | Ст. вос-ль |
| 2.6. | **Открытый просмотр:**Образовательная область «Речевое развитие» |  |

|  |
| --- |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | Физкультурные досуги по плану воспитателей | Воспитатели |
| 3.2. | Развлечения по плану муз. руководителя | Муз. рук-ль |
| 3.3. | Выставка детских работ «Космос» | Воспитатели |
| 3.4. | Дни труда | Воспитатели |
| ***4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями*** |
| 4.1. | Собрание для родителей будущих первоклассников | Воспитатели подг.гр. |
| 4.2. | Консультации для родителей «Психологическая готовность к школьному обучению» | ст. вос-ль |
| 4.3. | Акция добрых дел по благоустройству территории | воспитатели |

***МАЙ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| ***1. Работа с кадрами*** |
| 1.1. | Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе | заведующий |
| 1.2. | Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков | Заведующий, ст. медсестра |
| 1.3. | Составление годовых отчётов | Ст. вос-ль |
| 1.4. | Организация выпуска детей в школу | Воспитатели подг.группы, муз. рук-ль |
| 1.5. | Подведение итогов работы в соответствии с ФГОС ДО | Ст. вос-ль |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.6. | **Общее собрание трудового коллектива:****-** Итоги работы МБДОУ за учебный год.* Итоги производственного контроля за год. Составление плана работы на летний оздоровительный период.
* Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.
 | заведующий |
| ***2. Организационно - педагогическая деятельность*** |
| 2.1. | **Педагогический совет №5. Итоговый** | Заведующий, ст. вос-ль |
| 2.2. | **Консультации:*** Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО
* Организация работы с детьми в летний

оздоровительный период | Ст. вос-ль |
| 2.3. | **Оперативный контроль:*** Проведение итоговых родительских собраний
 | Заведующий |
| 2.4. | **Тематический контроль:*** Эффективность и качество подготовки детей к школе
 | Заведующий, ст. вос-ль |
| 2.5. | **Открытый просмотр:** Образовательная область«Познавательное развитие»«Мы – живём в России» | Козина Н.И. |
| 2.6. | Проведение итогового мониторинга индивидуального развития детей | Ст. вос-ль |
| 2.7. | Подготовка досуга «День победы» | Муз. рук-ль |
| 2.8. | Подготовка и проведение выпускного бала | Муз. рук-ль, воспитатели подг.группы |

|  |
| --- |
| ***3. Работа с детьми*** |
| 3.1. | Досуг «День победы» | Муз. рук-ль |
| 3.2. | Выпускной бал | Муз. рук-ль, воспитатели подгот. гр. |
| 3.3. | Работа в цветнике и на огороде | Воспитатели |
| 3.4. | Спортивные и развлекательные мероприятия по плану воспитателей и муз. рук-ля | Воспитатели, муз. рук-ль |
| ***2. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями*** |
| 5.1. | Общее родительское собрание «Итоги работы МБДОУ за учебный год» | Заведующий |
| 5.2. | Совещание родительского комитета «Итоги работы родительского комитета за год» | Заведующий, члены родительского совета |
| 5.3. | Организация летней оздоровительной работы | Заведующий, председатель родительского совета |
| 5.4. | Групповые итоговые собрания | ВоспитателиСт. вос-ль |
| 5.5. | Привлечение родителей к благоустройству территории | Воспитатели |
| 5.6. | Выпускной бал «До свиданья, детский сад!» | Муз. рук-ль, воспитатели подготовит. гр. |
| 5.7. | Декада семьи (совместные мероприятия) | Ст.вос-ль, муз. рук-ль |

***3. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид месяц** | **Оперативный контроль** | **Тематический контроль** | **Предупредитель ный контроль** | **Вопросы адаптации** |
| **сентябрь** | 1.Санитарное состояние помещенийгруппы к началу учебного года. | Готовность групп к началу учебного года |  | Анкетирование родителей«Давайтепознакомимся!» |
| 2.Проведение родительских собраний. |  |  |
| **октябрь** | Организация | Выполнение | Наличие | Наблюдение за |
| питания в | требований | физкультурно- | детьми в период |
| группах | СанПин в ДОУ в | оздоровительных | адаптации. |
|  | организации | мероприятий в | Заполнение |
|  | образовательной | режиме дня в | листов |
|  | деятельности, | соответствии с | адаптации |
|  | укреплению и | возрастными | воспитателями |
|  | сохранению | особенностями | групп раннего |
|  | здоровья |  | возраста |
|  | воспитанников |  |  |
| **ноябрь** | Подготовка воспитателя к НОД | Планирование и организация НОД в ДОУ | Анализдокументации на группах. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **декабрь** | 1. Соблюдение режима дня и организация воспитательно- образовательной работы группы с учётом сезона. |  | Подготовка к праздничным мероприятиям | Анализ и итоги адаптационного периода (воспитатели) |
| 2. Проведение родительских собраний. |  |  |
| **январь** | Проведение |  | Соблюдение |  |
| закаливающих | правил |
| мероприятий | внутреннего |
|  | распорядка |
| **февраль** | Система работы педагогов над долгосрочным проектом |  |  |  |
| **март** | Организация |  | Подготовка к |  |
| совместной и | праздничным |
| самостоятельной | мероприятиям |
| деятельности в |  |
| первой половине |  |
| дня |  |
| **апрель** | Организация |  | Подготовка детей |  |
| совместной и | к школе по |
| самостоятельной | результатам пед. |
| деятельности во | мониторинга |
| второй половине |  |
| дня |  |
| **май** | Проведение | Эффективность |  |  |
| итоговых | и качество |
| родительских | подготовки |
| собраний | детей к школе |

***КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ДОКУМЕНТАЦИИ***

|  |
| --- |
| ***ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ*** |
| ***Наименование документации*** | ***сроки*** | ***ответственные*** |
| Календарные планы | сентябрь | Ст. вос-ль |
| Календарные планыПротоколы родительских собранийДиагностические карты индивидуального развития | октябрь | Ст. вос-ль, |
| Календарные планыТабеля посещаемости | ноябрь | Ст.вос-ль, ст.медсестра |
| Календарные планыПланы работы с родителями | декабрь | Ст. вос-ль |
| Календарные планыПротоколы родительских собранийДиагностические карты индивидуального развития | январь | Ст.вос-ль |
| Календарные планы | февраль | Ст.вос-ль |
| Календарные планыТабеля посещаемости | март | Ст.вос-льст.медсестра |
| Календарные планы | апрель | Ст.вос-ль |
| Календарные планыДиагностические карты индивидуального развития Протоколы родительских собраний | май | Ст. вос-ль |

***ПОСТОЯННЫЙ КОНТРОЛЬ***

|  |
| --- |
| **Контроль** |
| **Организация питания** | **Охрана труда** | **Соблюдение санитарно- гигиенического режима** |
| Ответственные: заведующий,старшая медсестра, завхоз | Ответственные: заведующий, завхоз,ответственный за ОТ. | Ответственные: заведующий,старшая медсестра, завхоз |
| ***ежедневно*** |
| Соблюдение санитарно- | Выполнение | Температурный режим |
| гигиенических норм в | инструкций по технике | помещений |
| кладовых, пищеблоке, | безопасности на |  |
| групповых помещениях | рабочем месте |  |
| Условия хранения и | Выполнение | Одежда детей и взрослых |
| соблюдения сроков | инструкций по охране |  |
| реализации продуктов | жизни и здоровья детей |  |
| питания |  |  |
| Качество продуктов питания | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка | Режим проветривания |
| Выполнение финансового норматива | Соблюдение здорового психологическогоклимата в коллективе | Состояние мебели и оборудования |
| Выполнение натуральных норм питания | Выполнениесанэпидрежима | Освещение |
| Нормативные показатели калорийности |  |  |
| Закладка основных продуктов |  |  |
| Бракераж готовой продукции |  |  |

|  |
| --- |
| ***еженедельно*** |
|  | Выполнение инструкций по противопожарнойбезопасности |  |
|  | Состояниедокументации в группах |  |
| ***1 раз в 10 дней*** |
|  |  | Выполнениенатуральных норм питания |
| ***1 раз в месяц*** |
|  |  | Выполнениефинансового норматива |
| ***по эпидемическим показаниям*** |
|  |  | Соблюдение санитарно- эпидемиологическихмероприятий приинфекции или эпидемии |

Расшифровка подписи заказчика

Фамилия, имя и отчество: Бабич Елена Геннадьевна

Наименование компании: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №27 СЕЛА ЛЬВОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН

Серийный номер и дата выдачи сертификата: 6B776AD82385D0B5976F0357C0ECE7253680B5B5 от 11-10-2019 16:24:32 UTC

Сертификат действителен до: 11-1-2021 16:24:32 UTC Имя файла: god-pl19..pdf

Сертификат: CN=Бабич Елена Геннадьевна, SN=Бабич, G=Елена Геннадьевна, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №27 СЕЛА

ЛЬВОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН, L=с.Львовское,

S=Краснодарский край, C=RU, E=ds27@sevadm.ru, СНИЛС=02982063060, ИНН=233504880795 Состояние подписи: Подпись верна (отсоединенная подпись)

Дата подписания: 14.12.2020